

Berner Münster

Als Wahrzeichen der Stadt Bern und Zeuge spätgotischer Baukunst ist das Berner Münster Anziehungspunkt für Menschen aus aller Welt. Das Berner Münster erfüllt als Aufführungsort von kirchlichen Angeboten, von Konzerten und anderen kulturellen Veranstaltungen und insbesondere auch als stark besuchtes Reiseziel eine wichtige Funktion im Berner Stadtleben. Auf den beiden Plattformen des 100.6m hohen Münsterturms sowie in den mietbaren Räumlichkeiten können die Gäste die wunderbare Aussicht auf die Stadt und die Berner Alpen geniessen.

Da die bisherige Turmwartin zusätzliche Aufgaben übernimmt, suchen wir **per 01. Januar 2024 eine/n**

Münsterturmwartin/ Münsterturmwart 50%

Es liegen bereits valable, interne Bewerbungen vor.

Nach sorgfältiger Einführung erfüllen Sie selbständig, teilweise in Absprache mit der bisherigen Turmwartin folgende Aufgaben:

- Empfang der Turmbesuchenden aus allen Kulturkreisen der Erde
- Ticketkontrolle und Sicherheitsaufsicht auf dem Turm
- Auskünfte erteilen zum Münster, seinem Geläut, zur Turmwohnung, der Stadt, zu den kirchlichen und kulturellen Veranstaltungen im Münster
- Im Winter Treppen und Besuchergalerien von Schnee befreien
- Anfragen beantworten zu Öffnungszeiten, Tarifen, Veranstaltungen etc.
- Offerten für Veranstaltungen erstellen, Bestätigungen schreiben, Verträge abschliessen und Rechnungen auslösen
- Planung und Durchführung von Sitzungen, Workshops, Führungen, Konzerten etc. mit und ohne Apéros auf dem Turm, Einrichten und Aufräumen der Räume, Sitzungsverpflegung, Einsätze des Caterers planen und koordinieren
- Einsätze des Hilfspersonals und Spezialöffnungen organisieren und durchführen
- Teile der Webseite des Berner Münsters aktuell halten
- Planung, Durchführung und Abrechnung von Gruppenführungen.

Ihr Profil:

- Bereitschaft, sich in die Kenntnisse der kirchlichen, kulturellen und touristischen Funktionen des Münsters inkl. seiner Geschichte einzuarbeiten
- Organisationstalent und ausgeprägtes Sicherheitsdenken
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Kenntnisse in Französisch und Englisch und wenn möglich in Italienisch und Spanisch
- Führungserfahrung (oder Bereitschaft, diese zu erwerben) und in einem Leitungsteam effizient und effektiv zu leben
- Psychisch und physisch belastbar
- Bereitschaft für Arbeitseinsätze an Wochenenden, Abenden und Feiertagen
- Interesse an diesem historischen Bauwerk und am Kontakt mit Menschen aus allen Ländern/Kulturkreisen der Erde
- Ruhige, überlegte, systematische Art zu kommunizieren, auch in der Hektik
- Gepflegte Erscheinung und stilsicheres Auftreten gegenüber Menschen aus allen gesellschaftlichen Schichten und Konfessionen
- Zuverlässig, teamfähig, flexibel, belastbar und kommunikativ.

Sie sind eine führungsstarke, offene, kontaktfreudige, kommunikative und authentische Persönlichkeit und schätzen den Umgang mit Gästen aus unterschiedlichen Ländern und Kulturen. Zudem arbeiten Sie gerne mit einem motivierten Team und behalten auch in hektischen Momenten einen klaren Kopf und können Verhaltensregeln bestimmt, aber mit Stil durchsetzen.

Wir als Arbeitgeberin

Wer bei uns arbeitet, bewirkt etwas Sinnvolles für die Besuchenden dieses Bauwerkes. Wir bieten ein lebendiges, modernes Arbeitsumfeld an zentraler Lage. Sie

arbeiten in einem motivierten Team mit flacher Hierarchie: Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung.

Kontakt

Daniela Wäfler, Turmwartin Berner Münster, daniela.waefler@refbern.ch

Felix Gerber, Betriebsleiter Berner Münster, felix.gerber@refbern.ch

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis am **15. November 2023** per E-Mail an felix.gerber@refbern.ch.